

## 全球供应商行为规范

### 目的和范围

Graphic Packaging International, LLC, 其直接和间接子公司和关联公司（统称“Graphic Packaging International”）笃信以道德和负责任的方式行事是正确的，也是有利于业务发展的。我们的供应链机构致力于建立一个可持续发展的供应商基础，他们与我们一样致力于以道德和负责任的方式运营；并已制定《全球供应商行为规范》（《**供应商规范**》）界定我们在商业诚信、反腐败、人权、劳工实践、健康与安全以及环境管理等领域的全球最低要求。Graphic Packaging International 的《供应商规范》旨在补充 Graphic Packaging International 的《全球行为规范》以及其中引用的公司其他政策和标准。

与 Graphic Packaging International 实体有业务往来的所有供应商、销售商、承包商、顾问、代理人和其他商品和服务提供商（“供应商”）都应遵守本《供应商规范》以及可能适用于供应商向 Graphic Packaging International 提供的特定服务的所有相关地方法律、法规、规则和政策。供应商应尽最大努力传达和应用本《供应商规范》。除非法律禁止，若无另行明确书面同意，否则供应商接受采购订单或者提供商品或服务即表示该供应商接受本《供应商规范》中规定的各项条款。

作为我们供应商生命周期管理流程的一部分，Graphic Packaging International 有权根据任何保密协议、数据保护法律、反垄断法律和/或其他适用法律的规定，对供应商遵守本《供应商规范》的情况进行评估，以及停止与任何不遵守其承诺的供应商开展业务。供应商在验证其遵守本《供应商规范》以及材料和产品生产所在国家的适用法律法规时所需要的所有文件必须保存在材料和产品加工、生产或制造设施的现场。所有此类文件应在得到相应要求时提供给 Graphic Packaging International 或其授权代表。

### 业务行为原则

Graphic Packaging International 的供应商被要求以负责、诚信、诚实、透明的方式开展业务，并遵守以下各项原则：

**1. 时刻警惕，遵守所有适用于供应商运营地的法律法规。**

Graphic Packaging International 致力于高标准的道德行为，遵守法律法规对于保护我们企业的声誉和长期成功至关重要。我们在全球活动中致力于最高的诚信、诚实、开放和专业标准，并且高度尊重当地、国家和国际法律和法规。我们期望供应商在所有对话都以道德和适当方式行事，并且遵守法律和行业要求，寻求在其行业中践行最佳做法。

**2. 遵守运营国所有适用反垄断和者竞争或贸易管控相关法律。**

Graphic Packaging International 致力于在自由企业制度的框架内合法、合乎道德地开展业务，遵守我们开展业务时所在的所有国家的所有适用反垄断法和竞争法，并希望我们的供应商也这样做。

供应商必须遵守供应商运营时所在国家（或地区）的所有适用贸易法律，其中包括但不限于以下方面的法律法规：反抵制联合制规定、商品、服务或技术的进出口；进行交易所需的政府许可证或其他批准；禁止与特定国家、公司或个人进行交易的制裁措施；产品分类、估值、标签和运输；以及冲突矿物。此外，Graphic Packaging

International 禁止其供应商将与我们开展业务所得的收益用于前述法律所针对的个人、实体或国家。

**3. 公平竞争 Graphic Packaging International 的业务，不支付以确保不正当优势为目的的贿赂、回扣或给予有价物。**

供应商必须致力于反腐败，并且遵守所有与贿赂相关的适用法律。“腐败”一般指通过不正当或非法手段获取（或企图获取）个人利益或业务优势；严禁与客户、供应商、政府官员或其他第三方进行腐败安排。

供应商不得以代表 Graphic Packaging International 获得业务优势而参与任何形式的贿赂或勒索，其中包括为付款提供便利。供应商不应使用非法或不适当手段为 Graphic Packaging International 赢得业务或获得优惠待遇。其中包括不当获得优惠税务或关税待遇，获得许可或监管批准，或者规避法律或法规。

供应商还被禁止向 Graphic Packaging International 员工提供或提出给与可能不适当当地影响 Graphic Packaging International 的商业决策或获得不公平优势的礼物。

**4. 根据所有适用法律法规要求和公认的会计惯例，维护准确的财务帐簿和业务记录。**

供应商必须保持准确的帐簿和记录，以反映实际合法交易和付款的价值和性质。严禁创建伪造、不准确、不完整或误导性的文件。不得实际或试图参与洗钱。

**5. 保护个人数据、信息与知识产权。**

供应商在处理个人信息时，必须遵守所有相关的数据保护、数据隐私和数据安全法律法规，以保护与其有业务往来的任何人的个人信息，其中包括供应商、客户、消费者和员工。特别是，供应商必须仅处理履行其对 Graphic Packaging International 的义务所需的最少量个人数据，并且仅用于其与 Graphic Packaging International 的协议中所规定的目的。供应商必须始终保守个人数据的机密和安全，并且将签订适当的数据处理协议，并根据这些协议的规定以及 Graphic Packaging International 隐私政策中概述的原则处理个人数据和身份信息。

供应商将采取足够的措施来保护商业交易中提供的任何 Graphic Packaging International 机密信息。Graphic Packaging International 提供的任何机密信息或数据应在“需要知道”的基础上提供给供应商的员工，并且符合数据处理协议和信息保护协议中概述的目的。供应商必须确保他们在接受任何外部邀请分享 Graphic Packaging International 专业知识或信息之前获得所需的批准。文件如果包含供应商代表 Graphic Packaging International 开展业务不再需要的机密信息，应返还给 Graphic Packaging International，或者按照 Graphic Packaging International 的说明进行销毁。供应商掌握的关于 Graphic Packaging International 的任何机密信息都不应用于从事或支持内幕交易。

**6. 在供应商运营设施中以及价值链中保护和促进人权。**

Graphic Packaging International 致力于保护和促进人权（无论我们在哪里经营），并且希望其供应商也这样做。供应商必须遵守适用的国际和国家法律、法规和国际标准，如《国际劳工组织（劳工组织）公约》、《联合国人权宣言》、《联合国工商企业与人权指导原则》、《经济合作与发展组织准则》和《国际人权宪章》。Graphic Packaging International 绝不容忍在其任何全球运营和设施（包括由供应商运营或位于供应商运营设施中）中使用童工或强迫劳动、奴役或人口贩运。

在收购、开发或以其他方式使用土地、森林和水域时，如果某人的生计有赖于对该土地、森林和水域的使用，则 Graphic Packaging International 禁止进行非法驱逐以及非法获取土地、森林和水域。此外，Graphic Packaging International 禁止在下列情形下雇用或使用私人或公共保安队伍保护 Graphic Packaging International 项目，即使用保安队伍：

- a) 违反禁止酷刑和残忍、不人道或有辱人格待遇的规定；
- b) 损害生命或肢体；
- c) 损害组织权利和结社自由。

供应商应遵守适用的人权法律法规，其中包括但不限于《美国关税法案》（第 307 条）、《美国多德-弗兰克法案》、《欧盟冲突矿产法规》、《英国 2015 年现代奴役法案》、《澳大利亚现代奴役法案》、《加州供应链透明度法案》、《维吾尔强迫劳动预防法案》以及欧洲新兴的供应链尽职调查法；并且愿意应要求与 Graphic Packaging International 分享他们对这些法律法规的合规声明。

在被要求并且不违反法律的情况下，供应商应向其员工和管理层提供有关人权、人口贩运、现代奴役和童工的常规培训。供应商必须确保其员工不会因报告或提出雇佣问题而遭到打击报复。除了下面第 19 节提供的 Graphic Packaging International 保密报告方法外，供应商还应为员工提出问题提供保密方式，并应为员工的怨诉保持清晰记录。

#### **7. 鼓励多元化的员工队伍和价值链，避免歧视、骚扰或任何其他形式的虐待。**

供应商应致力于创建一个包容和多元化的工作场所，支持多元化企业，其中包括但不限于少数族裔和女性企业、退伍军人企业和 LGBTQ+ 企业。供应商必须遵守所有适用的就业非歧视法律，并要求其业务合作伙伴遵守非歧视法律。

供应商应创造这样一种工作环境：员工和业务合作伙伴受到平等对待和尊重，并因其贡献而感到受到重视和尊重。骚扰，其中包括不受欢迎的言语、视觉、身体、性、心理或其他任何造成恐吓、冒犯或敌对工作环境的行为，都是不可容忍的。雇佣决定必须基于资格、技能、绩效和经验。严禁基于种族、肤色、年龄、宗教或宗教信仰、性别或性（包括怀孕）、性取向、性别表达、遗传信息、残障或健康状况、血统、政治观点、民族本源、工会会员身份、婚姻状况以及退伍军人或军人身份进行歧视。

供应商应为所有员工的宗教戒律和躬行提供合理便利。

#### **8. 公平对待员工（包括在工资、工时和福利方面）。**

供应商应遵守所有适用法律和法规要求，并将普遍采用良好的员工关系实践。工时、工资和福利将符合当地法律和行业标准，其中包括与最低工资、加班、其他补偿因素和法定福利相关的标准。必须遵守当地关于时间记录和付款的规定。

#### **9. 禁止一切形式的强迫或强制劳动，其中包括人口贩运和奴役。**

供应商不得通过人口贩运或使用胁迫、强迫、监禁或奴役等劳工形式来获得员工或承包商。所有工作必须在自愿的基础上进行，员工可以在合理通知的情况下自由退出雇佣关系。禁止使用体罚或暴力威胁或其他形式的身体、性、心理或言语虐待作为纪律处分或控制方法；供应商不得对员工的个人文件进行控制。

#### **10. 禁止使用童工。**

供应商必须保留每个员工出生日期的正式和可验证文件，或者能够确认日期。在任何情况下，供应商都不得允许 18 岁以下的儿童从事使他们面临不适当身体风险、可能伤害其身体、精神或情感发展其或者不适当干扰其上学需求的工作。

**11. 尊重员工的结社自由和集体谈判权利。**

根据适用法律，供应商应尊重员工加入或不加入社团和工人组织的权利，并且承认集体谈判的权利。不得将组建、加入工会作为不正当歧视或打击报复的理由。

**12. 遵守所有适用法律法规，为员工提供安全健康的工作场所。**

供应商应主动管理健康和安全风险，并努力创造一个无事故的环境，预防职业伤害和疾病。供应商必须实施管理系统和管控措施，识别危险并评估和管控与其特定行业相关的风险。供应商必须就潜在的工作场所和材料危险以及个人防护设备的使用对其员工进行适当的沟通和培训，并根据工人的工作要求向他们提供防护设备。供应商还应向员工提供饮用水、足够的洗手间、消防出口和必要的消防安全设备、急救包，以及获得应急响应服务的途径，其中包括环境、消防和医疗服务。

供应商应该有一套健康和安​​全计划，其中设定和衡量安全绩效目标和指标。根据适用的数据保护法规，并依照法定的任何必要豁免，供应商必须愿意在被要求时与 Graphic Packaging International 分享其安全绩效和/或安全认证。供应商不对提出工作场所安全问题的员工进行打击报复。

**13. 供应商将为 Graphic Packaging International 提供符合所有适用安全标准的产品和服务，并促进其产品的安全使用和处置。**

供应商应提供安全数据表，其中包含针对所有有害物质的所有必要产品安全信息。根据适用的数据保护法规，并依照法定的任何必要豁免，供应商将立即向 Graphic Packaging International 报告有关产品或工艺安全的任何问题。

**14. 提供符合适用质量和食品安全标准的产品和服务。**

Graphic Packaging International 致力于生产优质、安全的产品，而这涵盖我们所有的品牌。参与开发、处理、包装或储存我们产品的任何方面的供应商应：

- 了解并遵守适用于您所在地区生产的产品的产品质量标准、政策、规范和程序。
- 遵循并坚持良好的生产规范和测试规程。
- 遵守所有适用的联邦、州以及地方食品安全法律和法规。
- 立即向 Graphic Packaging International 报告可能对 Graphic Packaging International 产品的质量或公众认知产生负面影响的问题。
- 供应商将维护可接受的质量标准，整合必要的质量实践，以确保交付符合或超过合同要求的产品，并且愿意与 Graphic Packaging International 共享外部质量认证。

**15. 彰显保护环境和遵守所有适用环境法律法规的承诺。**

应考虑日常商业决策过程的潜在环境影响，以及保护自然资源、回收、减少来源和控制污染的各种机会，从而确保更清洁的空气和水，促进循环经济。供应商必须遵守其运营国所有适用的环境法规、法令和法律。应向员工和所有相关方提供培训，以确保其了解并遵守所有必要的环境政策。此外，供应商必须确保所有必要的环境认证、许可和注册都始终是最新的。

供应商应促进其产品和技术的无害环境开发、制造、运输、使用和处置，其所采取的方式应有效利用资源，最大限度地减少资源和水消耗，减少废物以及空气、水和土壤排放。

供应商应衡量其环境绩效，设定目标以减少其影响，以透明方式报告其进展，愿意分享其进展，以及应要求与 Graphic Packaging International 分享其环境管理体系认证的副本。

**16. 展示对减轻气候变化影响的承诺。**

供应商应评估其运营中与气候变化影响相关的风险和其他可能发生的业务中断，并采取措施减轻对 Graphic Packaging International 的潜在业务影响。供应商应考虑采取行动提高能源效率，减少能源使用，并考虑在其运营设施和供应链中使用可再生/无碳能源和其他可再生资源。

供应商应测量其温室/碳足迹，设定减排目标，以透明的方式报告其进展，并愿意应要求与 Graphic Packaging International 分享其进展。

**17. 展示对防止毁林和生物多样性丧失的承诺。**

供应商应遵守适用的法律法规，防止毁林和对敏感生态系统的影响，其中包括但不限于《美国莱西法案》、《美国濒危物种法案》、《无毁林产品法规》（也称为欧盟毁林法规），并遵守《Graphic Packaging International 可持续林业政策》中概述的原则。Graphic Packaging International 致力于保护森林及其生态系统免遭毁灭，以及杜绝从土地转换活动中寻购森林材料或森林产品。

供应商应评估其运营设施和供应链的毁林风险和对生物多样性的影响，并跟踪提供给 Graphic Packaging International 的商品或服务中所用任何森林材料的来源。供应商将根据要求与 Graphic Packaging International 共享材料来源信息、可持续采购森林材料的文件/认证以及适用的纤维认证。

**18. 通过建立适当的管理流程和配合 Graphic Packaging International 要求的合理评估流程，支持遵守《供应商规范》。**

为了与 Graphic Packaging International 开展业务，供应商所签订的签订合同以及所签发的采购订单必须遵守《供应商规范》。根据适用的数据保护法规，并依照法定的任何必要豁免，在事先通知的情况下，Graphic Packaging International 可能会要求供应商参与第三方评估或审计，以评估对《供应商规范》的遵守情况。

**19. 报告疑似违反《规范》的行为。**

Graphic Packaging International 促进直言不讳文化，绝不容忍打击报复行为。根据适用的数据保护法规，并且除非法律禁止，供应商在意识到或怀疑任何影响或涉及我们公司的不道德或非法行为的情况下，必须直言不讳，通知 Graphic Packaging International。供应商在美国的员工或承包商可以向 Graphic Packaging International Alertline 1-866-898-3750 报告涉嫌违反《供应商规范》的行为。要查找美国以外的电话号码，或者在线报告任何国家的疑似违规行为，请访问：  
<https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/30747/index.html>

Alertline 在世界各地全天可用。所有报告都被视为机密，无论是通过电话还是在线形式提供；在法律允许的情况下，您也可以保持匿名。

除非法律禁止，否则任何违反《供应商规范》的行为都将被视为供应商的重大违约；Graphic Packaging International 保留采取法律行动的权利，其中包括暂停或终止业务关系。